

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMO PRIEMONĖS

1. Mokyklos direktorius organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvių ir mokiniams skiriamų darbų apimčių kontrolę.
2. Mokiniais negali būti daugiau pamokų per savaitę negu nurodyta atitinkamos klasės ugdymo planų lentelėje.
3. Pamokų tvarkaraštyje negali būti daugiau kaip 5 pamokos pirmoje klasėje, 6 pamokos- 2-4 klasių mokiniams per 1 dieną.
4. Pamokų tvarkaraštyje dvi iš eilės gali būti tik lietuvių k. bei dailės ir technologijų pamokos.
5. Pertraukų trukmė 10 minučių po 1, 2 ir 5 pamokų ir po 20 minučių po 3 ir 4 pamokų.
- 6. Namų darbų skyrimas:**
 - 6.1. mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1 valandos;
 - 6.2. 1-2 klasių mokiniams namų darbai skiriami susitarus su tėvais;
 - 6.3. atostogų laikotarpiu mokiniams namų darbai neskiriami;
 - 6.4. namų darbų skyrimą klasėje dirbantys mokytojai (anglų k., dorinis ugdymas ir kitų dalykų) derina tarpusavyje ir su klasės mokytoja.
7. Mokiniais per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami, ir tai neturi sukelti vaikui psichologinio diskomforto. Kontroliniams darbams rekomenduojama skirti darbingiausias savaitės dienas (antradienius, trečiadienius) antras, trečias pamokas.
8. Klasės mokytojas yra atsakingas už papildomos pedagoginės pagalbos teikimą mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų, už mokymosi motyvacijos palaikymą.
9. Klasės mokytojas palaiko nuolatinį ryšius su tėvais, tiria, analizuoja mokymo krūvio apimtį ir jo įtaką vaiko vystymuisi.
10. Mokytojas gali savo nuožiūra integruoti dalykus, organizuoti integruoto darbo dieną, savaitę ar ilgesnį laikotarpį.
11. Mokykla, organizuodama mokinių ugdymą, vadovaujasi Lietuvos Higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ 2017 m. kovo 13 d. Nr. V-284.

PRITARTA:

Mokytojų metodinės grupės

2017 birželio 7 d.

posėdyje (protokolo Nr. 6)